**PROCEDURA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego**

**na dostawy o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty 221.000,00 Euro zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych** *(tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm. – dalej jako ustawa Pzp)*

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

**Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa sprzętu medycznego – wyposażenie ambulansów dla Powiatowego Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku**

**ZP 04/19**

Zatwierdził: 28.02.2019r. .– Prezes Zarządu

Kierownik Zamawiającego – Sylwia Jarczewska

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie   
w ramach niniejszego postępowania opublikowanego na stronie Biuletynu Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń   
w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej.

Uwaga:

1. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.

2. Wszelkie formularze załączone do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

3. Wykonawca winien śledzić na bieżąco stronę internetową Zamawiającego.

I. **Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Nazwa Zamawiającego:

**Powiatowe Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku**

**Ul. M. Skłodowskiej – Curie 23**

**46 – 200 Kluczbork**

**NIP 751-16-55-556**

Adres poczty elektronicznej: **przetarg@pczszpitalkluczbork.pl**

Adres strony internetowej:  **www.pczszpitalkluczbork.pl**

Godziny urzędowania: **7:30 - 15:30**.

II. **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy Pzp.

3. Podstawa prawna opracowania SIWZ:

a) Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych *(tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.)*,

b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia *(Dz. U. z 2016r. poz. 1126)*,

c) Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia *(Dz. U. z 2018r. poz. 1993)*,

d) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych *(Dz. U. z 2017r. poz. 2477)*,

e) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej *(Dz. U. z 2015r. poz. 2479).*

## 4. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny *(tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1025 z późn. zm.)*, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

5. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwoty 221 000 euro.

III. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Nazwa zamówienia publicznego**:

**Dostawa sprzętu medycznego - wyposażenie ambulansów dla Powiatowego Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku.**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi** - załączniki nr 2A, 2B i 2C do SIWZ zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego: [www.pczszpitalkluczbork.pl](http://www.pczszpitalkluczbork.pl) stanowiący integralną część SIWZ.

Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy części:

Część 1 zamówienia – „Defibrylatory”

Część 2 zamówienia – **Aparatura do anestezji i resuscytacji/ RESPIRATORY**

Część 3 zamówienia – Sprzęt medyczny

Dla potwierdzenia wymagań Wykonawca **wraz z ofertą przedkłada**:

Oryginalne materiały producenta (katalogi, wyciągi z katalogów lub broszury informacyjne) sporządzone w języku polskim, pozwalające Zamawiającemu na stwierdzenie spełniania wymaganych parametrów oferowanego sprzętu i na tej podstawie dokonania oceny zgodności oferowanych wyrobów z opisem przedmiotu zamówienia i jednoznacznego stwierdzenia spełniania wszystkich wymogów stawianych w SIWZ. W przypadku wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie

prawo do potwierdzenia spełnienia parametrów przez oferowane wyroby poprzez skorzystanie z informacji producenta zamieszczanych na powszechnie dostępnych stronach internetowych.

**Wspólny słownik zamówień (CPV)**:

**33100000-1 Urządzenia medyczne.**

**33182100-0 Defibrylatory**

**33170000-2 – Aparatura do anestezji i resuscytacji**

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Miejsca dostawy: Powiatowe Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku, ul. M. Skłodowskiej – Curie 23, 46 – 200 .

5. Zamawiający nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją.

6. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia/części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znane).

7. Zamawiający nie będzie dokonywał oceny braku podstaw do wykluczenia wobec podwykonawcy, który jednocześnie nie jest podmiotem trzecim, na którego potencjał wykonawca powołuje się w trybie art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.

8. Wymagania dotyczące podwykonawstwa, zostały określone w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Wymagania stawiane Wykonawcy dotyczące realizacji dostaw:

a) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,

b) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

c) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy,

d) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia,

e) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 14 dni od podpisania umowy.

**Warunki udziału w postępowaniu; podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 lit. b) ustawy Pzp i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych, środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 2.

A. **Warunki udziału w postępowaniu**

## Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełniać następujące warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:

1. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie postawił żadnego warunku w zakresie pkt A.1.

2. sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie postawił żadnego warunku w zakresie pkt A.2.

3. zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający nie postawił żadnego warunku w zakresie pkt A.3.

Do przeliczenia wszystkich wartości finansowych, a występujących w innych walutach niż PLN Wykonawca zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego pod następującym adresem: <http://www.nbp.pl/>.

Zamawiający zastrzega, iż na każdym etapie postępowania może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

B. (OPCJONALNIE) **POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTU TRZECIEGO**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów wraz z ofertą przedłoży w szczególności przedstawiając w tym celu - pisemne (oryginał) zobowiązanie - oświadczenie

innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny dokument, z którego takie zobowiązanie wynika np. umowa itp.

4. Zobowiązanie, o którym mowa powyżej, musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania podmiotu użyczającego zasoby. Zamawiający informuje, że będzie weryfikował

zasady reprezentacji podmiotu trzeciego. Zamawiający zaleca, aby do oferty załączyć dokument, z którego takie upoważnienie będzie wynikało (np. dokument rejestrowy).

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o których mowa w pkt V.C.1 SIWZ.

6. Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda aby z przedłożonego zobowiązania lub innych dokumentów wynikał:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje

dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, udostępniającego, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, określone przez Zamawiającego.

C.**Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

1. **Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest dołączyć**:

- aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (**wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ**) oraz spełnia warunki udziału w **postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ**).

- zobowiązanie innych podmiotów, w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o których mowa w pkt 1.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak

podstaw wykluczenia.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na

dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp do złożenia w szczególności następujących dokumentów:

4.1. W zakresie warunków udziału w postępowaniu

4.2. W zakresie spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:

*Nie dotyczy.*

4.3. W zakresie nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 ustawy Pzp:

*Nie dotyczy.*

4.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

*Nie dotyczy.*

5.**Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie** prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. „**procedury odwróconej**” zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. W tej sytuacji Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej w odniesieniu do kryteriów oceny ofert), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

9. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego procedury, o której mowa w pkt 7 stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenia, o których mowa w pkt 1.

10. W przypadku braku, niekompletności czy błędów dotyczących oświadczeń, o których mowa w pkt 1 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do

złożenia, uzupełnienia lub poprawienia ww. oświadczeń lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy

podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Jeżeli wybrany w tzw. „procedurze odwróconej” Wykonawca uchylałby się od zawarcia umowy, wówczas Zamawiający może zbadać, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu podmiot, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

12. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający

od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

D. **Ponadto Wykonawca dołączy do oferty**:

1. Wypełniony **Formularz ofertowy** (wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ),

2. Wypełniony **szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** (załącznik nr 2A – 2C do SIWZ),

3..**Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę**, o ile fakt ten nie wynika z dokumentów rejestrowych. Udowodnienie posiadania uprawnień do podpisania oferty ciąży na Wykonawcy. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia, jeżeli zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352).

**Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów**.

E. **Warunki stawiane wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia**:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym także wspólnicy spółki cywilnej) ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą.

2. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, musi też wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę wobec którego zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23) ustawy Pzp.

4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania, dlatego dokumenty i oświadczenia składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia składają samodzielnie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

5. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej powinno zostać przedstawione przez każdego członka Konsorcjum.

6.Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w tym spółki cywilnej), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację

zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilnoprawnej określającą rolę i zadania poszczególnych Wykonawców (osób) oraz zasady ich współdziałania podczas realizacji

zamówienia. Zamawiający może żądać przedstawienia wyżej wskazanej umowy.

8. Niezależnie od postanowień umowy, o której mowa powyżej, w każdym przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie (w tym spółki cywilnej):

1. będą solidarnie i bezwarunkowo odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy, a solidarność ta nie będzie niczym wobec Zamawiającego ograniczona;
2. powiadomią Zamawiającego o swoim partnerze wiodącym (Liderze), który będzie miał pełnomocnictwa do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę i każdą z tych osób i na adres którego doręczane
3. będą wszelkie pisma i oświadczenia.

F. **WYMAGANIA FORMALNE W STOSUNKU DO DOKUMENTÓW**:

1. Ofertę w języku polskim, należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju 1 z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w

postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.), zwanego dalej Rozporządzeniem w sprawie rodzaju dokumentów składane są w oryginale lub kopii poświadczonej

za zgodność z oryginałem (forma papierowa).

4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem w formie papierowej następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonej w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

10. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

11. Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub zło­żenie dokumentu niewłaściwie poświadczonego (np. nie poświadczenie klauzulą „za zgodność z oryginałem” odpisu lub kopii) spowoduje wezwanie przez zamawiającego do uzupełnienia dokumentów. Brak uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie skutkował będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzuceniem oferty, a także utratą wadium w przypadku okoliczności o których mowa z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp*(o ile dotyczy)*.

12. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii wystawionej przez osoby do tego upoważnione.

13. Uzupełnieniu zgodnie z przepisem art. 26 ust. 3 oraz 3a ustawy Pzp podlegają dokumenty o których mowa we wskazanym przepisie. W tej sytuacji nie podlegają uzupełnieniu inne wymagane w SIWZ dokumenty takie jak np.: formularz oferty, dokumenty oceniane w ramach kryterium oceny ofert (jeżeli wymagane) itp.

14. Wszelkie inne dokumenty nie wymagane przez Zamawiającego, a załączone przez Wykonawcę do oferty, nie będą brane pod uwagę przez Zamawiającego.

15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie rodzaju dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

VI. **Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1.Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formach i na warunkach opisanych poniżej.

1.1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe *(Dz. U. z 2016r. poz. 1113 z późn. zm.)*, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną *(Dz. U. z 2017r. poz. 1219 z późn. zm.)* z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

1.2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

1.3. Powyższa zasada nie dotyczy dokumentów przedkładanych na podstawie art. 26 ust. 1 i ust. 3 lub 3a oraz ust. 2f ustawy Pzp, w stosunku, do których zastrzeżona jest forma pisemna (szczegółowo opisana w pkt 1.4).

1.4. Oświadczenia i dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenia

dokumenty potwierdzające spełnianie przez oferowany przedmiot wymagań określonych przez Zamawiającego, a także uzupełnienia podlegają złożeniu w formie pisemnej (oryginał - w przypadku

oświadczeń, bądź kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem - dokumenty inne niż oświadczenia) określonej w

§14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia *(Dz. U. 2016r., poz. 1126)*.

1.5. Pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być skierowane pisemnie na adres:

**Powiatowe Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku, ul. Skłodowskiej – Curie 23**

lub w formie elektronicznej na adres e-mail:[**przetarg@pczszpitalkluczbork.pl**](mailto:przetargi@kcz.krapkowice.pl)

**Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się faksem**.

2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami: do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną jest: Jolanta Krupa - tel. 77 417 35 09

3. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

3.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.

3.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

3.5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Informacja o przedłużeniu terminu składania ofert (jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji) zostanie udostępniona na stronie internetowej.

Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

VII. **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. **Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert. (art. 85. ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp). Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. **Opis sposobu przygotowania oferty**

**A. Opis sposobu przygotowania oferty**:

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe *(Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015r. poz. 1830)*, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

3. Zaleca się by oferta była zszyta lub spięta.

4. Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z

udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.

5. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ; bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami SIWZ.

6. Ofertę należy sporządzić na formularzach zgodnych co do treści z formularzami stanowiącymi załączniki do SIWZ. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach.

7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany treści któregokolwiek dokumentu wchodzącego w skład oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

10. Oferta oraz załączniki do niej, musi być podpisana (własnoręczny podpis) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia - przez ustanowionego pełnomocnika.

11. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

* 1. Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ;
  2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wg załącznika nr 2 do SIWZ;
  3. Oryginalne materiały producenta (katalogi, wyciągi z katalogów lub broszury informacyjne) sporządzone w języku polskim
  4. Dokumenty i oświadczenia, zgodnie z postanowieniami pkt V.C.1 SIWZ;
  5. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz do podpisywania innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie: pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników.

12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji *(Dz. U. Nr 153 z 2003r. poz. 1503 z późn. zm.)*, a wykonawca zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, to wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

13. Wykonawca winien wyodrębnić informacje zastrzeżone w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

14. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie, co do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie

ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji *(Dz. U. Nr 153 z 2003r. poz. 1503 z późn. zm.)*, tj. że

zastrzeżona informacja:

1. ma charakter techniczny, technologiczny, lub organizacyjny przedsiębiorstwa,

b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

15. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez

Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

**B. Modyfikacja i wycofanie oferty:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że będą one złożone przed terminem składania ofert. Wprowadzone zmiany do oferty muszą być złożone na takich samych zasadach jak składana oferta tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem: „**ZMIANA**”. Żadna oferta nie może być modyfikowana lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

2. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”; do oświadczenia musi być dołączony dokument, z którego jasno wynika, kto jest uprawniony do reprezentowania firmy Wykonawcy, a tym samym do wycofania złożonej oferty. Oferta wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy drogą pocztową lub zostanie wydana osobie, która będzie upoważniona do odbioru osobistego oferty wycofanej.

X. **Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres zamawiającego w siedzibie zamawiającego:

**Powiatowe Centrum Zdrowia S.A .w Kluczborku ul. M. Skłodowskiej – Curie 23 .- Sekretariat**

do dnia **08.03.2019**r.godz.**08:00**.

pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia (art. 84 ust. 2 ustawy Pzp).

*Uwaga! Koperta/opakowanie powinno być oznaczone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.*

Jeżeli oferta zostanie złożona w inny niż wyżej opisany sposób, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za przedwczesne przypadkowe otwarcie oferty.

2. Zaleca się, by oznakowanie oferty było następujące:

|  |
| --- |
| **Dostawa sprzętu medycznego – wyposażenie ambulansów dla**  **Powiatowego Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku ,** ZP 04/19  Nie otwierać przed **08.03.2019**r.godz.**08:10** |

3. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

4. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie zamawiającego:

**Powiatowe Centrum Zdrowia S.A. – pokój Prezesa**

**Ul. M. Skłodowskie – Curie 23**

**46 – 200 Kluczbork**

Dnia **08.03.2019**r.godz.**08:10**.

5. Wykonawcy swoje oferty mogą przesłać drogą pocztową lub kurierską **pod warunkiem, że wpłyną one do siedziby Zamawiającego – Sekretariat, I piętro, w godzinach jego pracy do upływu terminu przewidzianego na składanie ofert**. W przeciwnym razie oferty, które wpłyną do innych komórek organizacyjnych, lub po godzinach pracy mogą zostać z tego powodu nie zarejestrowane w wyznaczonym czasie i zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

7. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na **ryzyko Wykonawcy**. Wykonawca winien we własnym interesie, w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu Maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu.

6. Wykonawca na życzenie otrzyma potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną wpływu.

7. Sesja otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie

zamówienia.

8. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Podczas otwarcia zostaną podane informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp tj.: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności.

9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XI. **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Zgodnie z art. 2 pkt 1) ustawy Pzp przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 Ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług *(Dz. U. z 2017r. poz. 1830 oraz z 2018r. poz. 650 z późn zm.)*.

Zgodnie z ustawą o cenach przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają wykonawcę – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

5. Cenę za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” (wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ).

6. W formularzu zgodnym, co do treści z „Formularzem ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, należy podać cenę. Ceny w ofercie podaje się wyłącznie w PLN. Cenę oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Przy obliczaniu wartości brutto (cena oferty) należy stosować zasadę obliczania wartości sprzedaży brutto zgodnie ze wzorem: cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto.

8. Cena ofertowa będzie stanowić podstawę do obliczenie wartości punktowej oferty.

9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty. Jednocześnie niezwłocznie zawiadomi o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Zamawiający uzna poniżej opisane omyłki rachunkowe za oczywiste i poprawi je w następujący sposób:

- w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo

podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową. 11. Zamawiający w przypadku, gdy nie będzie mógł skorzystać z ww. zasad poprawy omyłek rachunkowych będzie kierował się

następującym sposobem poprawienia „oczywistej omyłki rachunkowej” zgodnie, z którym błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego

wyniku działania arytmetycznego zostanie poprawiony, przy założeniu jednak, że składniki (elementy) działania są prawidłowe, i który można jednoznacznie poprawić (obliczyć wynik działania), zostanie poprawiony z zastosowaniem powszechnie znanych reguł arytmetycznych.

12. W przypadku poprawek innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, Wykonawca jest zobowiązany poinformować

Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienia omyłki.

13. Zamawiający przypomina, że zgodnie z aktualnym orzecznictwem np. KIO/UZP 1841/10 z dnia 8 września 2010r. Wykonawca, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wniósł sprzeciwu, w sposób dorozumiany wyraża zgodę na poprawienie omyłek wskazanych przez Zamawiającego.

14. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów.

15. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Powyższe dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

* wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów,
* mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
* importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Niepodanie żadnych danych oznacza, że obowiązek podatkowy nie przechodzi na Zamawiającego.

XII. **Kryteria oceny oferty**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa kryterium** | **Ranga** |
| **Cena (C)** | **60%** |
| **Termin dostawy (T)** | **20%** |
| **Termin płatności Faktury (F)** | **20%** |
| Razem | **100%** |

2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w ww. kryteriach otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

3. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

4. Oferty Wykonawców niewykluczonych oraz oferty nie odrzucone będą oceniane w skali 100-punktowej wg wzoru:

**S = C + T+ F** gdzie:

S – suma uzyskanych punktów

C – ilość uzyskanych punktów w kryterium „Cena”

T – ilość uzyskanych punktów w kryterium termin dostawy

F - ilość uzyskanych punktów w kryterium termin płatności faktury

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów

**Kryterium – Cena (C) obliczane wg wzoru:**

Najniższa oferowana cena brutto

------------------------------------------------ x 100 x 60 %

Cena brutto badanej oferty

**Kryterium** ,,TERMIN DOSTAWY’’ oceniane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy (umieszczonego w formularzu ofertowym)

**Kryterium – Termin dostawy (T) obliczane wg punktacji:**

**Termin dostawy od 2 – 7 dni od podpisania umowy – 20 pkt**

**Termin dostawy od 8 – 14 dni od podpisania umowy – 10pkt**

**Kryterium TERMIN PŁATNOŚCI F-RY** – Rozpatrywany będzie na podstawie terminu płatności podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Maksymalny wymagany przez Zamawiającego termin płatności wynosi 60 dni – minimalny 30 dni. W przypadku podania przez Wykonawcę dłuższego lub krótszego terminu płatności niż wymagany lub nie wpisanie żadnego terminu w ofercie, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art.89 ust. 1 pkt 2 uPZP, jako niezgodna z SIWZ.

**Kryterium termin płatności faktury**

**Termin 60 dni – 20pkt**

**Termin 30 dni – 10 pkt.**

6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XIII. **Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki ustawy Pzp oraz warunki podane w niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.

3. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

5. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.

## 6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIV. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

XV. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego** stanowią załącznik nr 8 do SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień umowy **w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy**. **Podstawa i warunki wprowadzania zmian zostały wskazane w istotnych postanowieniach umowy** – załącznik nr 8 do SIWZ.

XVI. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego,
4. opisu przedmiotu zamówienia,
5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Wykonawca na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy Pzp może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

6. Szczegółowe warunki na temat postępowania odwoławczego w Dziale VI Rozdział 2 Ustawy z dnia 29.01.2004r. ustawy Pzp*(tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.)*.

XVII. **Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XVIII. **Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIX. **Zamówienia uzupełniającego**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

XX. **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXI. **Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną**

Adres poczty elektronicznej: [**przetarg@pczszpitalkluczbork.pl**](mailto:przetarg@pczszpitalkluczbork.pl)

Adres strony internetowej: **www.pczszpitalkluczbork.pl**

XXII. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXIII. **Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

XXIV. **Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. **Ogłoszenia wyników przetargu**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 pkt 1) i 4) na stronie internetowej: www.pczszpitalkluczbork.pl

4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego

postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXVI. **Postanowienia końcowe**

Zasady udostępniania dokumentów:

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,

- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,

- zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,

- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,20 zł brutto,

- udostępnienie ma miejsce w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.

3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004 roku oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

XXVII. **Postanowienia końcowe**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku**
* inspektorem ochrony danych osobowych w **Powiatowym Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku, ul. M. Skłodowskie – Curie 23** jest Pani **Ewa Piech** , adres e-mail: [inspektor@pczszpitalkluczbork.pl](mailto:inspektor@pczszpitalkluczbork.pl)***\****;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa sprzętu medycznego – wyposażenie karetek dla Powiatowego Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku ,** ZP 04/19 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***\*Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXVIII. **Załączniki**

Załączniki składające się na integralną cześć SIWZ:

1) Formularz ofertowy – wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ;

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – parametry techniczne- załączniki nr 2A – 2C do SIWZ;

3) Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3 do SIWZ;

4) Wzór oświadczenia Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 4 do SIWZ;

5) Wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 5 do SIWZ;

6) Wzór oświadczenie o przynależności lub braku przynalezności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SIWZ. **Niniejszą informację Wykonawca przekazuje w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej, informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. (DOTYCZY WYKONAWCÓW, KTÓRZY ZŁOŻYLI OFERTY W POSTĘPOWANIU)**;

7) Wzór pełnomocnictwa reprezentującego wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 7 do SIWZ;

8) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 8 do SIWZ;

**załącznik nr 1 do SIWZ**

# FORMULARZ OFERTOWY

1. **DANE WYKONAWCY**

Nazwa: ...........................................................................................................................................................................

Siedziba: ………….............................................................Województwo: ………………………………………………..

Adres poczty elektronicznej: .............................................Strona internetowa: ...........................................................

Numer telefonu: ................................................................Numer faksu: .....................................................................

Numer KRS / NIP / Regon ................................................

2. **PRZEDMIOT OFERTY**

|  |  |
| --- | --- |
| Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego - sygnatura akt: | ZP 04/19 |
| Ogłoszonego przez: | **Powiatowe Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku**  **Ul. M. Skłodowskiej – Curie 23**  **46 -200 Kluczbork** |
| Pod nazwą: | **Dostawa sprzętu medycznego - wyposażenie ambulansów dla Powiatowego Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku** |

3**. Oferowana cena za :**

**Część 1 zamówienia – „Defibrylator**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość brutto** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5=3x4** | **6** | **7=5+VAT** |
| 1 | Defibrylator | **2 szt.** | ………zł | ………zł | **………%** | ………zł  *– wartość oceniana* |
| Razem: | | | |  |  |  |
| Razem słownie wartość netto: | | | | | | |
| Razem słownie wartość brutto: | | | | | | |

**Oświadczam, że:**

1) Termin płatności od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury: …… dni liczonych od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury po spisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

2) Termin dostawy: do ……………………….

3) Okres gwarancji na oferowany sprzęt wynosi :………………. ( min. 24mc)

Część 2 zamówienia – RESPIRATOR

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość brutto** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5=3x4** | **6** | **7=5+VAT** |
| 1 | RESPIRATOR | **3szt.** | ………zł | **………zł** | **………%** | **………zł**  *– wartość oceniana* |
| Razem: | | | |  |  |  |
| Razem słownie wartość netto: | | | | | | |
| Razem słownie wartość brutto: | | | | | | |

**Oświadczam, że:**

1) Termin płatności od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury: ….. dni liczonych od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury po spisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

2) Czas dostawy: do ……………………….

3) Okres gwarancji na oferowany sprzęt wynosi :………………. ( min. 24mc

**Część 3 zamówienia „Urządzenia/ sprzęt medyczny”**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość brutto** |
| 1 | **KRZESEŁKO KARDIOLOGICZNE** | 3 |  |  |  |  |
| 2 | **DESKA ORTOPEDYCZNA DLA DOROSŁYCH** | 3 |  |  |  |  |
| 3 | **PŁACHTA RATOWNICZA** | 3 |  |  |  |  |
| 4 | **SSAK AKUMULATOROWO-SIECIOWY** – | 3 |  |  |  |  |
| 5 | **ZESTAW DO ZAOPATRYWANIA OPAŻEŃ - OPATRUNKI HYDROŻELOWE –** : | 3 kpl |  |  |  |  |
| 6 | **PLECAK REANIMACYJNY** | 3 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 7 | **MATERAC ORTOPEDYCZNY DLA DOROSŁYCH** – 3 | 3 |  |  |  |  |
| 8 | **KAMIZEKLA ORTOPEDYCZNA** | 3 |  |  |  |  |
| 9 | **DESKA ORTOPEDYCZNA PEDIATRYCZNA** – | 3 |  |  |  |  |
| 10 | **ZESTAW KOŁNIERZY ORTOPEDYCZNYCH DLA DOROSŁYCH** | 4 |  |  |  |  |
| 11 | **ZESTAW KOŁNIERZY ORTOPEDYCZNYCH DLA DOROSŁYCH** | 4 |  |  |  |  |
| 12 | **ZESTAW KOŁNIERZY DLA DZIECI** | 4 |  |  |  |  |
| 13 | **PAS MIEDNICOWY** | 3 |  |  |  |  |
| 14 | **ZESTAW SZYN TYPU KRAMER** | 3 |  |  |  |  |
| 15 | **SSAK RĘCZNY** | 3 |  |  |  |  |
| 16 | **PULSOKSYMETR** | 3 |  |  |  |  |
| 17 | **ZESTAW LARYNGOSKOPÓW DLA DOROSŁYCH** – | 3 |  |  |  |  |
| 18 | **TORBA NA ZESTAW PIERWSZEJ POMOCY** | 3 |  |  |  |  |
| 19 | **TORBA PEDIATRYCZNA** | 3 |  |  |  |  |
| 20 | **ZESTAW BIOLOGICZNY OCHRONY OSOBISTEJ** | 7 |  |  |  |  |
| 21 | **KOC IZOTERMICZNY BAKTERIOSTATYCZNY** . | 3 |  |  |  |  |
| 22 | **NOSZE PODPIERAKOWE** | 3 |  |  |  |  |
|  | **Razem** |  |  |  |  |  |

**Oświadczam, że:**

1) Termin płatności od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury: ….. dni liczonych od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury po spisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

2) Czas dostawy: do ……………………….

5. **OSOBY DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM**

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1. Imię / nazwisko: ….............................. tel. kontaktowy ….........................., faks: ….............................

zakres odpowiedzialności .…………………………............

2. Imię / nazwisko: ….............................. tel. kontaktowy ….........................., faks: ….............................

zakres odpowiedzialności .…………………………............

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:**

Nazwisko, imię …......................................................Stanowisko …............................................................................

Telefon …................................................................. Fax …...................................................

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

- do zawarcia umowy.

**Oświadczenie dotyczące postanowień SIWZ:**

1.Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z SIWZ.

2. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie publiczne w terminie określonym w SIWZ.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, wraz z wyjaśnieniami i zmianami, uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że załączone do SIWZ wymagania stawiane wykonawcy oraz istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

7. [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/następujące części *niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]*\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa części zamówienia** | **Wskazanie firmy podwykonawcy** (o ile są znani) |
|  |  |  |
|  |  |  |

8. Wszelkie oświadczenia oraz dokumenty podane w niniejszej ofercie zostały złożone ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (*art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego*) niezgodnych ze stanem faktycznym.

9. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od …........ do …........... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. **Strony te wraz z uzasadnieniem wymaganym art. 8 ust. 3 ustawy Pzp** zostały umieszczone w osobnej kopercie z oznakowaniem „ZASTRZEŻONE”. (Jeżeli nie ma informacji zastrzeżonych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „–„).

10. Wykonawca informuje, że (właściwe zakreślić):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego . – wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług: …......... Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to …........ zł netto\*.

*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty*, tj. w przypadku:

* wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów,
* mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
* importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Niepodanie żadnych danych oznacza, że obowiązek podatkowy na zamawiającego nie przechodzi.

11. Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem[[1]](#footnote-1)?

Tak  Nie

12. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych   
w art. 13 lub art. 14 RODO:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

* + - * *zaznaczyć właściwe*

…..................... dnia ………...... …...............…………………….........................................................

podpis osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/

uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Parametr wymagany / opis | Parametr wymagany  Tak, podać | **Parametr oferowany** |
|  | Marka, model i rok produkcji. Rok produkcji min. 2018 |  |  |
|  | Aparat przenośny  - Zasilanie akumulatorowe z baterii bez efektu pamięci | Tak |  |
|  | Ładowanie akumulatorów z sieci 230 V AC lub 12V DC – ładowarka dwustanowiskowa | Tak |  |
|  | Czas pracy urządzenia na jednym akumulatorze – minimum 180 minut monitorowania lub 200 defibrylacji x 200J | Tak, podać |  |
|  | Ciężar defibrylatora poniżej 10 kg | Tak, podać |  |
|  | Codzienny autotest bez udziału użytkownika, bez konieczności włączania urządzenia | Tak |  |
|  | Spełniający normę IP 44 | Tak |  |
|  | Defibrylacja synchroniczna i asynchroniczna | Tak |  |
|  | Defibrylacja w trybie ręcznym i AED | Tak |  |
|  | Dwufazowa fala defibrylacji co najmniej w zakresie energii od 2 do 200 J | Tak, podać |  |
|  | Dostępne poziomy energii zewnętrznej – 25 | Tak |  |
|  | Automatyczna regulacja parametrów defibrylacji z uwzględnieniem impedancji ciała pacjenta | Tak |  |
|  | Defibrylacja przez łyżki twarde mocowane w obudowie defibrylatora i elektrody naklejane, w wyposażeniu łyżki dziecięce | Tak |  |
|  | Łyżki twarde z regulacją energii defibrylacji, wyposażone w przycisk umożliwiający drukowanie. Mocowanie łyżek twardych bezpośrednio w obudowie urządzenia | Tak |  |
|  | Stymulacja przezskórna w trybie sztywnym i na żądanie | Tak |  |
|  | Częstość stymulacji 40-170 impulsów/minutę  - prądu stymulacji 0-200 mA | Tak |  |
|  | Odczyt 3 i 12 odprowadzeń EKG  interpretacja i diagnoza 12-odprowadzeniowego badania EKG uwzględniająca wiek i płeć pacjenta | Tak |  |
|  | Alarmy częstości akcji serca | Tak |  |
|  | Zakres pomiaru tętna co najmniej od 25-300 u/min | Tak |  |
|  | Zakres wzmocnienia sygnału EKG. Od 0,25 do 4cm/Mv, 6 poziomów wzmocnienia | Tak |  |
|  | Prezentacja zapisu EKG – 3 kanały na ekranie | Tak |  |
|  | Ekran kolorowy o przekątnej minimum 6” | Tak, podać |  |
|  | Wydruk EKG na papierze o szerokości 70mm | Tak |  |
|  | Pamięć wewnętrzna wszystkich rejestrowanych danych | Tak |  |
|  | Transmisja danych przez modem do stacji odbiorczych | Tak |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Możliwość rozbudowy o moduł IBP | Tak |  |
|  | Możliwość rozbudowy o moduł pomiaru temperatury | Tak |  |
|  | Torba do defibrylatora z paskiem do noszenia defibrylatora | Tak |  |

Przedstawione dane techniczne należy potwierdzić odpowiednimi materiałami informacyjnym producenta, folder lub prospekt oferowanego przedmiotu zamówienia w sposób jednoznaczny potwierdzający spełnienie wymaganych parametrów technicznych- użytkowych zgodnie z opisem w SIWZ.

Uwaga!

Niespełnienie któregokolwiek z wymaganych (obowiązkowych ) parametrów spowoduje odrzucenie oferty.

**Załącznik nr 2 B do SIWZ**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – parametry techniczne

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wymagane parametry** | **Parametr wymagany** | **Parametr oferowany** |
| 1. | Producent/kraj | Podać |  |
| 2. | Nazwa / Model i typ | Podać |  |
| 3. | Respirator fabrycznie nowy, rok min 2019 | Tak, podać |  |
| 4. | Respirator transportowy, przenośny, odporny na drgania i wstrząsy, zasilany pneumatyczno-bateryjnie | Tak |  |
| 5. | Respirator przeznaczony do wentylacji pacjentów od 10 kg masy ciała | Tak |  |
| 6. | Urządzenie w zwartej i wytrzymałej obudowie, z możliwością zawieszenia na ramie łóżka, noszy lub na wózku medycznym, z uchwytem do przenoszenia w ręku i paskiem umożliwiającym zawieszenie na ramieniu, | Tak |  |
| 7. | Zestaw w ochronnej metalowej obudowie składa się z respiratora transportowego, butli tlenowej min 2l, reduktora, przewodu ciśnieniowego umożliwiającego podłączenie respiratora do zewnętrznego źródła tlenu ze złączem AGA min 2m, kieszeni na akcesoria, maski nr 5, przewodu pacjenta z zaworem pacjenta, płuca testowego, zastawki PEEP min 5-20 cm H2O | Tak |  |
| 8. | Możliwość zastosowania zestawu transportowego z respiratorem, butlą i reduktorem podczas transportu pacjenta ambulansem - mocowanie ścienne spełniające wymogi normy PN-EN 1789 w zakresie odpowiedniego umocowania w trakcie transportu w ambulansie – atest 10 g – załączyć do oferty | Tak |  |
| 9. | Autotest poprawności działania urządzenia wykonywany po każdym uruchomieniu respiratora | Tak |  |
| 10. | Tryb wentylacji IPPV | Tak |  |
| 11. | Tryb wentylacji SIMV | Tak |  |
| 12. | Funkcja inhalacji o przepływie min 0-15 l / min realizowana przy zasilaniu tlenem z butli jak i z gniazda zewnętrznego | Tak |  |
| 13. | Elektronicznie kontrolowany stosunek wdechu do wydechu uwzględniający zmianę częstotliwości oddechowej przez użytkownika | Tak |  |
| 14. | Możliwość wykonania przez pacjenta oddechu spontanicznego w dowolnym momencie cyklu wentylacji | Tak |  |
| 13. | System elektroniczny zapobiegający wzbudzeniu alarmu wysokiego ciśnienia w przypadku chwilowego wzrostu ciśnienia w drogach oddechowych np. przy kaszlu pacjenta |  |  |
| 14. | Wyposażony w wbudowany manometr i zastawkę ciśnieniową bezpieczeństwa regulowaną płynnie w zakresie min 20-60 mbar | Tak |  |
| 15. | Wentylacja 100% -tlenem i mix tlenowy min. 60 % | Tak |  |
| 16. | Niezależna regulacja objętości minutowej i częstotliwości oddechowej | Tak |  |
| 17. | Regulacja objętości oddechowej w zakresie min 75 – 1600 ml pojedynczego oddechu | Tak |  |
| 18. | Regulacja częstotliwości oddechowej  w zakresie min 8-40 oddechów/ min | Tak |  |
| 19. | Alarmy bezpieczeństwa optyczne i dźwiękowe: wysokiego ciśnienia wentylacji, niskiego ciśnienia, wentylacji/rozłączenia, niskiego ciśnienia tlenu na przyłączu tlenowym, rozładowania baterii, alarm autotestu | Tak |  |
| 18. | Zasilanie bateryjne – czas pracy baterii min. 1 rok (podać) | Tak |  |
| 19. | Bezpiecznik chroniący aparat przed wewnętrznymi spięciami | Tak |  |
| 20. | Temperatura pracy w zakresie od min -18°C do + 50°C | Tak |  |
| 21. | Waga respiratora max 1.1 kg +/- 5% | Tak |  |
| 22. | Zasilanie w tlen o ciśnieniu min od 2,7 do 6,0 bar | Tak |  |
| 23. | Przewód pacjenta silikonowy z możliwością szybkiej sterylizacji w autoklawie w  temp. 134 ⁰C – 1 kpl | Tak |  |
| 22. | Zawór pacjenta z możliwością szybkiej sterylizacji w autoklawie w  temp. 134 ⁰C – 1 kpl | Tak |  |
|  |
| 24. | Instrukcja obsługi w języku polskim wraz z dostawą aparatury | Tak |  |
| 25. | Folder z dokładnymi parametrami technicznymi -załączyć. | Tak |  |
| 26. | Paszporty techniczne i karta gwarancyjna wraz z dostawą aparatury | Tak |  |
| 27. | Certyfikat CE i zgłoszenie do rejestru wyrobów medycznych | Tak |  |
| 28. | Okres gwarancji min 24 miesiące | Tak |  |
| 29. | Autoryzowany serwis na terenie Polski – podać nazwę, adres, telefon kontaktowy wraz z dokumentacją potwierdzającą autoryzację | Tak (podać) |  |

Przedstawione dane techniczne należy potwierdzić odpowiednimi materiałami informacyjnym producenta, folder lub prospekt oferowanego przedmiotu zamówienia w sposób jednoznaczny potwierdzający spełnienie wymaganych parametrów technicznych- użytkowych zgodnie z opisem w SIWZ.

Uwaga!

Niespełnienie któregokolwiek z wymaganych (obowiązkowych ) parametrów spowoduje odrzucenie oferty.

**Załącznik nr 2 C do SIWZ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Opis parametry wymagane** | Tak/nie | Parametry oferowane |
|  | **KRZESEŁKO KARDIOLOGICZNE** - 3 szt.  podać markę i model, |  |  |
| wykonane z materiału odpornego na korozje i na działanie płynów dezynfekujących |  |  |
| składane, z blokadą zabezpieczającą przed przypadkowym złożeniem w trakcie transportu , z kpl. 3 pasów bezpieczeństwa |  |  |
| elastyczne pokrycie z miękkiego tworzywa sztucznego, umożliwiające szybki demontaż/montaż do mycia i dezynfekcji bez użycia narzędzi |  |  |
| 4 kółka jezdne z czego min. dwa skrętne w zakresie 360 stopni i wyposażone w hamulce |  |  |
| teleskopowo wydłużane rączki przednie z regulacją ustawienia wysokości do znoszenia po schodach na min. 2 poziomach (podać ilość ustawień wysokości), min 2 pary składanych rączek tylnych umieszczone na 2 poziomach wysokości |  |  |
| waga max. 10 kg (podać wagę w kg) |  |  |
| obciążenie dopuszczalne pow. 150 kg (podać w kg) |  |  |
| dokumenty dopuszczające do obrotu w jednostkach medycznych na terenie Polski, zgodnie Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. |  |  |
|  | **DESKA ORTOPEDYCZNA DLA DOROSŁYCH** – 3 szt , podać markę i model, |  |  |
| Nosze typu deska, wykonana z wysokoodpornego tworzywa sztucznego, zmywalna, prześwietlalna dla promieni X w stopniu diagnostycznym, pasy zabezpieczające do deski ortopedycznej mocowane za pomocą metalowego obrotowego karabińczyka, spięcie pasów za pomocą metalowej klamry i metalowego zamka , duże karabińczyki obrotowe na końcach pasów – min 4 szt/kpl pasów.  Mocowanie pasów do deski za pomocą min. 5 uchwytów na stronę Zestaw klocków do unieruchamiania głowy i kręgosłupa szyjnego, wielokrotnego użytku , o konstrukcji umożliwiającej zmiany punktu mocowania pasów mocujących, o konstrukcji umożliwiającej obserwacji uszu poszkodowanego, z co najmniej dwoma pasami do mocowania głowy (podbródkowy i czołowy) oraz brakiem wpływu zamocowania zestawu na możliwości transportowe noszy. Całe mocowanie pokryte tworzywem wodoodpornym wielokrotnego użytku  Ciężar deski poniżej 10 kg., a nośność deski powyżej 200 kg.  Szerokość deski min. 41 cm.  Długość deski min 183cm.  Zwężenie końca dystalnego deski od strony nóg  Dodatnia pływalność deski  Wielkość uchwytów transportowych umożliwiająca bezpieczny i wygodny uchwyt ręką w rękawicach roboczych   Nosze zgodne z aktualną normą PN EN 1865-1 lub równoważną– dołączyć na wezwanie dokumenty dopuszczające stosowanie na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20-05-2010 roku i aktami wykonawczymi do ustawy |  |  |
|  | **PŁACHTA RATOWNICZA** - 3 szt  podać markę i model,  - wykonana z tworzywa sztucznego o bardzo dużej wytrzymałości  - wyposażona w min 8 uchwytów do przenoszenia rozmieszczonych na obwodzie  - obciążenie dopuszczalne powyżej 200 kg  - wymiary min 185x72 ( długość i szerokość)  - ma posiadać dokumenty uprawniające do obrotu i stosowania na terenie R.P. zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych |  |  |
|  | **SSAK AKUMULATOROWO-SIECIOWY** – 3 szt , podać markę i model, |  |  |
| zasilanie sieciowe z instalacji 12V ambulansu , ładowanie akumulatora z sieci 12V ambulansu poza uchwytem ściennym , zasilanie akumulatorowe gwarantujące min 30 minut pracy ciągłej z max obciążeniem , w kpl. z uchwytem ścienny zgodnym z normą PN EN 1789 z  funkcją zasilania ssaka i ładowania akumulatora w trakcie ruchu ambulansu po wpięciu ssaka do uchwytu poprzez podłączony uchwyt do instalacji , wbudowany w ssak wskaźnik poziomu naładowania akumulatora |  |  |
| z regulacją płynną siły ssania w zakresie od 0 do 80kPa ( 0-800mBar) , o przepływie do min. 22L/min , wyposażony w słój na wydzielinę o poj 1L przystosowany do jednorazowych wkładów , z torbą ochronną wyposażona w kieszenie na akcesoria , wyposażonym w uchwyt do przenoszenia ssaka |  |  |
| waga ssaka max 3,5 kg |  |  |
| temperatura pracy i przechowywania zgodna z norma |  |  |
| ssak akumulatorowo-sieciowy zgodny z normą EN ISO 10079-1:1999 i EN ISO 10079-3:1999 |  |  |
|  | **ZESTAW DO ZAOPATRYWANIA OPAŻEŃ - OPATRUNKI HYDROŻELOWE – 3 kpl.** Minimalny skład zestaw: - opatrunek 25 mm x 0,5 m (3 szt.) - opatrunek 50 mm x 1 m (2 szt.) - opatrunek 10 x 10 (8 szt.) - opatrunek 20 x 20 (3 szt.) - opatrunek 60 x 40 (2 szt.) - hydrożel w butelce 125 ml (3 szt.) - bandaż 75 mm (2 szt.) - bandaż piankowy 60 mm (2 szt.) - plaster 24 mm x 5 m (1 szt.) - nożyczki ratownicze (1 szt.) - rękawiczki jednorazowe (2 pary) - strzykawka 20 ml (1 szt.) - folia izotermiczna (1 szt.) |  |  |
| **PLECAK REANIMACYJNY** - 3 szt.  podać markę i model,  wielokomorowy ( min 5 dużych komór głównych o wymiarach min 25cm x25cm każda) przeznaczonych do przechowywania i przenoszenia wyposażenia medycznego niezbędnego do pracy w zespołach wyjazdowych pogotowia ratunkowego . Wymiary minimalne plecaka 60cmx50cmx30cm |  |  |
| Wykonany z materiału Cordura w kolorze czerwonym z elementami odblaskowymi w przedniej i górnej części plecaka |  |  |
| Wyposażony w min 3 kieszenie zewnętrzne do przenoszenia podstawowego wyposażenia takiego jak :ciśnieniomierz z kpl mankietów , stetoskop , rękawiczki , podstawowe materiały opatrunkowe , folie izotermiczne opakowania grubościenne na ostre odpady medyczne  Z uchwytami do przenoszenia plecaka rozmieszczonymi zarówno w pionie jak i w poziomie , z w budowanym i chowanym systemem szelkowym do transportu na plecach , szelki o regulowanej długości z możliwością regulacji wysokości spięcia na klatce piersiowej , dodatkowo wyposażone w pas biodrowy ze spięciem typu klamra o regulowanej długości , szelki wyposażone w elementy odblaskowe |  |  |
|  |  |
|  | W górnej części plecaka min 2 uchwyty umożliwiające przypięcie np. zwiniętej płachty |  |  |
|  | Spód plecaka zabezpieczony przed przetarciem poprzez zamontowanie gumowych stopek |  |  |
| W przedniej górnej komorze głównej wyjmowane ampularium na min 80 ampułek o różnej pojemności z możliwością opisania poszczególnego ułożenia leków |  |  |
| W przedniej dolnej komorze zewnętrznej miejsce na min 4 butelki płynów infuzyjnych wraz z aparatami do toczenia płynów oraz z miejscem na mankiet do szybkiej infuzji ciśnieniowej |  |  |
| Komora wewnętrzna wyposażona w przezroczyste przegrody do segregacji materiału do wkłuć zabezpieczone przed wysypaniem się zawartości z miejscem na :min 5 rozmiarów wenflonów po 5 szt., min 4 rozmiary igieł po min 10 szt. , min 4 poj strzykawek po min 5 szt. każdej , materiały do oklejenia wkłuć min 10 szt. , miejsce na płyn do iniekcji min 10 szt. , miejsce do mocowania plastra na rolce w sposób umożliwiający rozwijanie bez konieczności trzymania w dłoni , miejsce do przechowywania latarki diagnostycznej , miejsce do przechowywania nożyczek ratowniczych |  |  |
| Komora wewnętrzna wyposażona w system umożliwiający awaryjnie w miarę potrzeby montaż i przenoszenie butli tlenowej o poj 2,7L wraz z reduktorem i respiratorem |  |  |
| Zestaw min 5 przeźroczystych organizerów umożliwiających segrergacje sprzętu medycznego mocowanych na rzep w komorze głównej z możliwością zmiany ułożenia w zależności od potrzeb |  |  |
| **MATERAC ORTOPEDYCZNY DLA DOROSŁYCH** – 3 szt  Podać markę i model ,  Wykonany z tworzywa sztucznego, zmywalnego, odpornego na środki dezynfekcyjne i nieabsorbujący wydzielin i płynów, przepuszczalny dla promieni X Dodatkowa dopinana podłoga ochronna Pasy zabezpieczające pacjenta min. 4 szt. Min 8 uchwytów do przenoszenia Pompka dwukierunkowa Torba transportowa na całość Wymiary w przedziale min 200-210 cm x 90-100 cm  Materac zgodny z aktualną normą PN EN 1865-1 lub równoważną– dołączyć na wezwanie dokumenty dopuszczające stosowanie na terenie Polski, zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20-05-2010 roku i aktami wykonawczymi do ustawy. |  |  |
| **KAMIZEKLA ORTOPEDYCZNA** – 3 szt  Podać markę i model ,  pokryta wytrzymałym, odpornym na przetarcia tworzywem sztucznym  Wykonana z materiału zmywalnego przystosowana do dezynfekcji , nienasiąkliwa , nieprzyjmująca krwi i brudu  wyposażona we wbudowane uchwyty transportowe (podać ilość uchwytów)  Wyposażona w komplet pasów zabezpieczających kodowanych kolorem , poduszkę wypełniającą krzywizny ciała , paski stabilizujące głowę min 2 szt. , pokrowiec ochronny , prześwietlalna dla promieni X stopniu diagnostycznym umożliwijącym diagnostykę RTG , obciążenie dopuszczalne powyżej 200 kg , waga kamizelki do 4 kg |  |  |
| **DESKA ORTOPEDYCZNA PEDIATRYCZNA** – 3 szt  podać markę i model,  do bezpiecznej stabilizacji kręgosłupa i bezpiecznego transportu dziecka, wyposażona we wbudowane pasy zabezpieczające kodowane kolorem oraz wbudowany system do unieruchomienia głowy,  z wbudowanymi min 4 uchwytami do przenoszenia oraz z wbudowanymi uchwytami do mocowania na noszach  pokrycie deski wykonane z tworzywa sztucznego, łatwo zmywalnego, nienasiąkliwe , przystosowane do dezynfekcji  przeznaczona dla dzieci w wieku do 10 lat i o wadze do min. 40 kg,  prześwietlalna dla promieni X w stopniu umożliwiającym pełną diagnostykę RTG  w pokrowcu ochronnym transportowym łatwo zmywalnym, |  |  |
| **NOSZE PODBIERAKOWE** – 3 kpl.  podać markę i model,  wyposażone w komplet min 3 szt. pasów zabezpieczających  łopaty wykonane z tworzywa sztucznego lub aluminium  muszą posiadać zamki z podwójną zapadką o konstrukcji zabezpieczającej przed niekontrolowanym rozpięciem łopat lub być wyposażone w dodatkowy system zabezpieczeń przed rozpięciem łopat noszy ( system dodatkowych zabezpieczeń ma być opisany w załączonym folderze oraz w parametrach oferowanych)  muszą umożliwiać złożenie ich w połowie długości  muszą umożliwiać regulację długości pozwalającą na dobór do pacjentów o różnym wzroście  muszą posiadać min 10 uchwytów do przenoszenia umieszczonych na obwodzie noszy  obciążenie dopuszczalne powyżej 150 kg ( podać)  waga noszy poniżej 10 kg  Zgodne z normą PN EN 1865-1 |  |  |
| **ZESTAW KOŁNIERZY ORTOPEDYCZNYCH DLA DOROSŁYCH** – 4 szt  Podać markę i model ,  Wielorozmiarowy , wielokrotnego użytku z regulacja żuchwy i potylicy |  |  |
|  | **ZESTAW KOŁNIERZY ORTOPEDYCZNYCH DLA DOROSŁYCH** – 4 szt  Podać markę i model ,  Wielorozmiarowy , jednorazowego użytku |  |  |
|  | **ZESTAW KOŁNIERZY DLA DZIECI** – 4 szt  Podać markę i model ,  Wielorozmiarowy z regulacją |  |  |
|  | **PAS MIEDNICOWY** – 3 szt  Podać markę i model ,  Wyposażony w bloczkowy system naciągowy  Z równomiernym obustronnym naciągiem , uniwersalny rozmiar dla pacjentów w każdym wieku |  |  |
|  | **ZESTAW SZYN TYPU KRAMER** – 3 szt  Podać markę i model ,  Zestaw 14 szyn typu Kramer w pełnej rozmiarówce w obszyciu z tworzywa sztucznego z torbą transportową |  |  |
|  | **SSAK RĘCZNY** – 3 szt  Podać markę i model ,  - Ssak mechaniczny, ręczny, typu pistoletowego w komplecie z pojemnikiem na wydzieliny oraz cewnikami dla dorosłych i dzieci o długości 3,5” i 14”  - Wydajność minimum 20 l/min  - Nasadka na rurki do intubacji |  |  |
|  | **PULSOKSYMETR** – 3 szt  Podać markę i model ,  ze wskaźnikiem pomiaru saturacji i pulsu  - zakres pomiaru saturacji od 20 do 100%  - zakres pomiaru pulsu min od 20 do 300 ppm  ze wskaźnikiem perfuzji  czas pracy ciągłej min 80 godzin na zasilaniu bateryjnym dla monitorowania SPO2  z wyświetlaczem cyfrowym saturacji i pulsu  z czujnikami wielokrotnego użytku do pomiaru SPO2 typu klips dla dorosłych i dla dzieci  z pokrowcem ochronnym na pulsoksymetr wraz z akcesoriami  wymiary max: 72 x 140 x 34 mm  waga max: 220 g |  |  |
|  | **ZESTAW LARYNGOSKOPÓW DLA DOROSŁYCH** – 3szt  Podać markę i model |  |  |
|  | **TORBA NA ZESTAW PIERWSZEJ POMOCY** – 3szt |  |  |
|  | **TORBA PEDIATRYCZNA** – 3szt  Podać markę i model ,  Torba pediatryczna wykonana z materiału typu CORDURA lub równoważnego tj. tkanina wysoce odporna na przetarcia i wilgoć, posiadająca możliwość transportu w ręku i na ramieniu.  Na wyposażeniu torby powinien znajdować się różnokolorowy pasek spełniający rolę miarki, na której każdy kolor odpowiada określonym przedziałom wzrostu dzieci. Wnętrze torby zawiera różnokolorowe saszetki przeznaczone na posegregowany sprzęt reanimacyjny. Każdy kolor saszetki posiada swój odpowiednik na pasku.  Torba powinna posiadać również miejsce na:  1) 2 kpl. worki samorozprężalne − jeden dla dzieci, drugi dla noworodków,  2) płyny infuzyjne  3) aparat RR z mankietami pediatrycznymi, rękojeść laryngoskopu  4) ampularium |  |  |
|  | **ZESTAW BIOLOGICZNY OCHRONY OSOBISTEJ** – 7szt roz. XL  Podać markę i model ,  kompletny indywidualny pakiet ochrony osobistej powinien zawierać:  - kombinezon wykonany z tkaniny typu film mikroprowaty 65g/ m2 w ilości 1 szt.  - nakładkę na buty wykonaną z tkaniny typu film mikroprowaty 65g/ m2 w ilości 2 szt.  - rękawiczki nitrylowe w ilości 4 szt.  - półmaskę twarzową P3 wykonaną z trzech warstw materiału filtracyjnego, zacisku nosowego dla formowania maski w obrębie nosa oraz zaworu wydechowego z tworzywa sztucznego w ilości 1 szt.  - okularów ochronnych na oczy w ilości 1 szt.  - worka na odpady medyczne min. 40L w ilości 1 szt. |  |  |
|  | **KOC IZOTERMICZNY BAKTERIOSTATYCZNY** – 3 szt.  Podać markę i model ,  Nie przepuszczający płynów i cieczy , nienasiąkliwy , odporny na silnie żrące środki chemiczne , wytrzymały na uszkodzenia mechaniczne , łatwy w czyszczeniu , przystosowany do dezynfekcji ogólnie dostępnymi środkami , umożliwiający prania w pralce , o wym. min.190 x 100 cm |  |  |

UWAGA:

\* W kolumnie oznaczonej TAK/NIE należy wpisać zgodnie ze stanem faktyczny, kolumnę wypełnia Wykonawca.

\*\* Należy wypełnić kolumnę i podać szczegółowy opis oferowanego wyposażenia

Przedstawione dane techniczne należy potwierdzić odpowiednimi materiałami informacyjnym producenta, folder lub prospekt oferowanego przedmiotu zamówienia w sposób jednoznaczny potwierdzający spełnienie wymaganych parametrów technicznych- użytkowych zgodnie z opisem w SIWZ.

Uwaga!

Niespełnienie któregokolwiek z wymaganych (obowiązkowych ) parametrów spowoduje odrzucenie oferty.

Data……………..

…………………………………………………………………………………

**załącznik nr 3**

**Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ustawy Pzp**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

**Dostawa sprzętu medycznego - wyposażenie ambulansów dla Powiatowego Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku, ZP 04//19**

*/przedmiot zamówienia/*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa Wykonawcy** | **Adres Wykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY**:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**PODPIS(Y)**:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania | Pieczęć Wykonawcy | Miejscowość  i data |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:** |

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………, w następującym zakresie: ………………………………………………………………….

………………………..……………………………………………………………………………………*…………………………….*

………………………..……………………………………………………………………………………*…………………………….*

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania | Pieczęć Wykonawcy | Miejscowość  i data |
|  |  |  |  |  |  |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**: | | | | | |

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania | Pieczęć Wykonawcy | Miejscowość  i data |
|  |  |  |  |  |  |

**załącznik nr 4**

–**Wzór oświadczenia Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ustawy Pzp**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

**Dostawa sprzętu medycznego - wyposażenie ambulansów dla Powiatowego Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku, ZP 04/ 19**

*/przedmiot zamówienia/*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa Wykonawcy** | **Adres Wykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

**PODPIS(Y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania | Pieczęć Wykonawcy | Miejscowość  i data |
|  |  |  |  |  |  |

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………… ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**PODPIS(Y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania | Pieczęć Wykonawcy | Miejscowość  i data |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**: |

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania | Pieczęć Wykonawcy | Miejscowość  i data |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**: |

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa Wykonawcy | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania | Pieczęć Wykonawcy | Miejscowość  i data |
|  |  |  |  |  |  |

**załącznik nr 5**

–**Wzór zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

**Dostawa sprzętu medycznego - wyposażenie ambulansów dla Powiatowego Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku ZP 04/19**

*/Nazwa zamówienia/*

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa Wykonawcy** | **Adres Wykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ja, niżej podpisany(a) ………………………………, prowadzący(a) działalność gospodarczą /będąc uprawnionym(ą) do reprezentowania podmiotu zbiorowego\* pod nazwą

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

oświadczam,

iż w przypadku, gdy wskazany w niniejszym dokumencie Wykonawca uzyska powyższe zamówienie, udostępnię mu/reprezentowany przeze mnie podmiot udostępni mu\* do dysponowania na czas niezbędny do realizacji zamówienia zasoby:

zdolności technicznych lub zawodowych

zdolności finansowych lub ekonomicznych

szczegółowo określone w wykazach przedstawianych przez Wykonawcę/złożonej informacji z banku.

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(jaki zakres podmiot oddaje do dyspozycji np. ludzie, sprzęt, itp.)*

1. Sposób wykorzystania zasobów:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*wymienić czynności wykonywane przez podmiot udostępniający:*

1. Okres i zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(np. podczas wykonywania całości zamówienia lub jego części. W przypadku wykonywania części zamówienia należy wskazać jej zakres)*

1. **Oświadczamy, iż w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, będziemy realizować dostawy, których wskazane zdolności dotyczą**.

Zamawiający informuje, że będzie weryfikował zasady reprezentacji podmiotu trzeciego. Zamawiający zaleca, aby do oferty załączyć dokument, z którego takie upoważnienie będzie wynikało.

Niniejszym potwierdzam(y) spełnianie powyższych warunków udziału w postępowaniu, nie później niż na dzień składania ofert.

\* - niepotrzebne skreślić.

**PODPIS(Y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość  i data |
|  |  |  |  |  |  |

**załącznik nr 6**

–**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

UWAGA: **Niniejszą informację Wykonawca przekazuje w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej, informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. (DOTYCZY WYKONAWCÓW, KTÓRZY ZŁOŻYLI OFERTY W POSTĘPOWANIU).** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy składa niniejszą informację.

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa Wykonawcy** | **Adres Wykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Dostawa sprzętu medycznego - wyposażenie ambulansów dla Powiatowego Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku, ZP 04/19**

*/Nazwa zamówienia/*

Oświadczam(y), że:

**nie należę(my) do grupy kapitałowej** \*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184 z późn. zm.).

**z żadnym Wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu**,

**należę(my) do grupy kapitałowej**\*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184 z późn. zm.).

**z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | lp. | Nazwa podmiotu | Siedziba (adres) | | 1 |  |  | | 2 |  |  | | 3 |  |  |   Wraz ze złożeniem oświadczenia, w którym Wykonawca informuje o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. |

**PODPIS(Y):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania w imieniu Wykonawcy | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość  i data |
|  |  |  |  |  |  |

*W przypadku ofert wspólnych (np. konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną*

\* zaznaczyć właściwe

**Załącznik nr 7 –**

**Wzór pełnomocnictwa wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

[Miejscowość, data,] .......................................................

**PEŁNOMOCNICTWO**

I.My, niżej wyszczególnieni wykonawcy / wspólnicy: **\*) działający wspólnie**

1. .......................................................................................................................................................

*[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]*

reprezentowany przez: a) ...................................................................................................

b) ...................................................................................................

2. .......................................................................................................................................................

*[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]*

reprezentowany przez: a) ...................................................................................................

b) ...................................................................................................

3. .......................................................................................................................................................

*[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]*

reprezentowany przez: a) ...................................................................................................

b) ...................................................................................................

**występujący wspólnie / występujący jako spółka cywilna,\*)**

składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie:

**Dostaw sprzętu medycznego - wyposażenie ambulansów dla Powiatowego Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku, ZP 04/19**

II. 1. **Oświadczamy, że na Pełnomocnika reprezentującego wykonawców występujących wspólnie / wspólników,\*) w ww. postępowaniu został wyznaczony**

* 1. Pełnomocnik .......................................................................................................................

*[pełna nazwa Pełnomocnika]*

**Pełnomocnik wymieniony powyżej upoważniony jest: \*) WAŻNE** - *niepotrzebne* ***skreślić***

1. Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie we wszelkich czynnościach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wraz ze złożeniem oferty\*).
2. Do zawarcia przyszłej umowy\*).
3. Do prowadzenia wszelkiej korespondencji z Zamawiającym\*).
4. Składania oświadczeń woli i wiedzy\*).
5. Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w zakresie ochrony prawnej tj. do składania odwołań\*).
6. Do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców występujących wspólnie \*).
7. Inne upoważnienia…………………………………………………………………………………………\*).

2.Wszyscy wykonawcy / wspólnicy**\*)** określeni w punkcie i ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

Podpisy wykonawców / wspólników: **\*) \*)WAŻNE** - *niepotrzebne* ***skreślić***

1. a) ...................................................... b) .....................................................

2. a) ...................................................... b) .....................................................

3. a) ...................................................... b) ...................................................

**załącznik nr 8 do SIWZ**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zawarta w dniu …………………r. pomiędzy:

**Powiatowym Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku**, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym   
w Opolu pod nr 0000197251, z siedzibą 46-200 Kluczbork, ul. Skłodowskiej-Curie 23,   
NIP 751-16-55-556, REGON 532421008, reprezentowanym przez

1. Sylwię Jarczewską – Prezes Zarządu

zwanym w treści umowy **„Udzielającym Zamówienia”**

a

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

reprezentowaną przez:

1. ………………………………………………………………..

2. ………………………………………………………………..

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku zakończonego postępowania nr ZP 04/19 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Dostawa sprzętu medycznego wyposażenie ambulansów dla Powiatowego Centrum Zdrowia S.A. w Kluczborku** dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w ww. postępowaniu, Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia Zamawiającemu wraz z rozładunkiem, montażem i uruchomieniem **sprzętu medycznego ……………….. (wpisane po wyborze oferty)** – wg załącznika nr 2A/2B/2C do oferty.

2. Szczegółowy zakres realizacji przedmiotu niniejszej umowy określa załącznik nr 2A/2B/2C do oferty.

3. Oferowany przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu na terenie Rzeczpospolitej Polskiej i posiadać Deklaracje Zgodności oraz spełniać wymagania odpowiednich norm i przepisów, a w szczególności określonych w:

- Ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych *(tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 211.)*,

- Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie sposobu kwalifikacji wyrobów medycznych *(Dz. U. z 2010r. Nr 215, poz. 1416)*,

- Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 23 września 2010 r. w sprawie wzoru znaku CE *(Dz. U. z 2010r. nr 186, poz. 1252 z późn. zm.)*;

- Dyrektywie 2007/47/EC z 21.09.2007 r. zmieniającej Dyrektywę 93/42/EWG z dnia 14 kwietnia 1993r. - dotyczącej wyrobów.

4. Wykonawca oświadcza, że oferowany sprzęt jest kompletny i po zainstalowaniu gotowy do eksploatacji, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji (z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych).

5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 niniejszego paragrafu spełnia wszystkie parametry techniczne i użytkowe określone przez Zamawiającego w SIWZ, a w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia.

6. Wykonawca nie ma prawa zakładać kodów serwisowych/administracyjnych uniemożliwiających serwisowanie urządzenia po okresie gwarancji serwisowi innemu niż autoryzowany.

7. W przypadku założonych kodów serwisowych Wykonawca zobowiązany jest je złożyć w zalakowanej kopercie w dniu dostawy sprzętu, pod rygorem nałożenia kary umownej w wysokości 5% wartości sprzętu, na którym założony został kod serwisowy.

8. Z chwilą zainstalowania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu instrukcji obsługi, instrukcji BHP urządzenia oraz dokumentacji technicznej w języku polskim (karty gwarancyjnej, paszportu technicznego i inne, jeżeli są wymagane). Wykonanie przedmiotu umowy strony potwierdzają w protokole zdawczo-odbiorczym.

**§ 2**

**Warunki realizacji przedmiotu umowy, termin dostawy**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy tj. dostawa i instalacja, przeszkolenie personelu, montaż/uruchomienie nastąpi w terminie **do**

2. Zamawiający upoważnia:

………………………. - tel. …………………….; e-mail: [……………………………](mailto:DBielinska@e-szpital.eu).

………………………. - tel. …………………….; e-mail: [……………………………](mailto:DBielinska@e-szpital.eu).

do kontaktu z Wykonawcą, uzgadniania szczegółów dostawy w ramach niniejszej umowy.

3. Wykonawca dostarczy i zamontuje sprzęt objęty przedmiotem umowy w ramach zaoferowanej ceny i na własną odpowiedzialność w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu.

4. Bez względu na to, w jaki sposób realizowane będzie dostawa (transportem własnym czy za pośrednictwem firmy kurierskiej) Wykonawca odpowiada za dostawę towaru na własny koszt - wraz z wniesieniem.

5. W przypadku realizacji dostaw za pośrednictwem firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu towaru oraz jego przeniesienia ze środka transportu we wskazane miejsce

6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

7. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy Zamawiający ma prawo:

1) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania zamówienia;

2) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy;

3) powierzyć poprawienie lub dokończenie realizacji zamówienia objętego umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy;

4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.

8. Wykonawca ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy do czasu zakończenia jego montażu, instalacji, zakończenia szkolenia i podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy.

9. W przypadku wyrządzenia szkód podczas prac instalacyjnych, Wykonawca na własny koszt zobowiązuje się do ich natychmiastowego usunięcia. Niedotrzymanie niniejszych warunków spowoduje usunięcie wad lub szkód przez Zamawiającego we własnym zakresie i obciążenie Wykonawcy powstałymi z tego tytułu kosztami.

**§ 3**

**Wynagrodzenie i wzajemne rozliczenia stron**

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy ( zadanie nr…..) strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:

wartość netto: ………..…….. zł, wartość brutto (wraz z VAT): ……………..zł; słownie wartość brutto (wraz z VAT): …………..zł.

2. Całkowite wynagrodzenie umowy, o którym mowa w ust. 1, wynika z oferty Wykonawcy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: koszty dostawy, instalacji, dopuszczeń, narzuty, ewentualne upusty i pozostałe czynniki cenotwórcze wynikające z załącznika nr 2 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia oraz podatek VAT.

3. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 z tytułu realizowanej dostawy, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do zapłaty za dostarczony towar będzie papierowa wersja faktury VAT wraz z bezusterkowym protokołem zdawczo-odbiorczym.

4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w ciągu …… dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, którą Wykonawca jest uprawniony wystawić po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający jest płatnikiem podatku VAT.

6. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. W przypadku, gdy przedmiotem umowy są towary w odniesieniu do których mają zastosowanie przepisy określone w art. 17 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), odnoszące się do stosowania odwrotnego obciążenia, rozliczenia odbywać się będą zgodnie z ww. artykułem ustawy o podatku od towarów i usług.

8. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 7, Wykonawca wystawi odrębną fakturę bez podatku VAT i oznaczy ją adnotacją „odwrotne obciążenie”.

**§4**

**Podwykonawstwo i zasoby podmiotu trzeciego**

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi /część prac w zakresie …………………………………… objętych niniejszą umową zleci do realizacji Podwykonawcom.

2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.

3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

4. Wykonawca rozlicza się bezpośrednio z podwykonawcą.

5. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.

6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

7. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie ………… (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy lub doświadczenia/osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie, jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

8. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne, wyjaśnienia) przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, bądź do wykazania, że sam spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

**§ 5**

**Reklamacje, gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot dostawy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

2. Wykonawca udziela gwarancji zgodnie z ofertą na okres ............ miesięcy\* od dnia podpisania protokołu przekazania, które nastąpi w dniu przekazania przedmiotu zamówienia.

3. Warunki gwarancji w zakresie nieuregulowanym w umowie, zawierają dokumenty gwarancji wydane Zamawiającemu w dniu odbioru.

4. Wykonawca jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji Zamawiającego w terminie do …… dni roboczych od daty jej otrzymania.

5. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań gwarancyjnych (zmierzających do skutecznej naprawy przedmiotu umowy/wymiany na nowy) w ciągu 8 godzin w dni robocze od zgłoszenia awarii, wszelkie naprawy powinny się odbywać w siedzibie Zamawiającego, chyba, że naprawa jest na tyle skomplikowana, że nie może się w siedzibie Zamawiającego.

6. Wykonawca w ramach gwarancji na własny koszt będzie naprawiał sprzęt lub wymieniał jego elementy, podzespoły i zespoły, które uległy uszkodzeniu za wyjątkiem tych, powstałych z winy Użytkownika. Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego z tego tytułu żadnymi kosztami.

7. Przesłanie zgłoszenia o awarii lub usterce faksem lub e-mailem będzie równoznaczne ze złożeniem zgłoszenia przez Zamawiającego awarii lub usterki.

8. Wykonawca zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu, numeru telefonu, faksu lub e-maila. Jeżeli Wykonawca zmieni numer telefonu, faksu, e-maila lub adresu i nie powiadomi o tym zdarzeniu Zamawiającego, to uważa się, że zgłoszenie jest skutecznie złożone pod ostatnim znanym Zamawiającemu numer faksu/telefonu/e-maila.

9. Serwis, naprawy, konserwacje i przeglądy w okresie gwarancji będą wykonywane zawsze przy użyciu narzędzi i aparatury Wykonawcy.

10. Wszystkie naprawy przedłużają automatycznie okres gwarancji o czas przestoju, liczony od dnia zgłoszenia usterki lub awarii, do dnia przekazania sprawnego urządzenia Zamawiającemu, o ile ten trwał powyżej 5 dni roboczych.

11. W przypadku trzech awarii, uznanych za gwarancyjne, tego samego podzespołu w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest wymienić dany podzespół na fabrycznie nowy.

12. Gwarancją nie są objęte:

1. uszkodzenia i wady dostarczanego sprzętu wynikłe w skutek:

- eksploatacji sprzętu przez Zamawiającego niezgodnej z jego przeznaczeniem, niestosowania się Zamawiającego do instrukcji obsługi sprzętu, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich,

- samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych dokonywanych przez Zamawiającego lub inne nie uprawnione osoby.

1. uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi np. siłą wyższą

13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w ramach zaoferowanej ceny bezpłatnych przeglądów przez okres gwarancji, przy czym ostatni przegląd powinien odbyć się na miesiąc przed zakończeniem ww. okresu; przeglądy winny się odbywać zgodnie z zaleceniami producenta.

14. Powyższe zapisy nie naruszają uprawnień Zamawiającego przysługujących mu z tytułu rękojmi za wady.

15. Jeżeli przedmiot dostawy ma wady Zamawiający może według swego wyboru – odstąpić od umowy w terminie 7 dni od wykrycia wady albo żądać obniżenia ceny, z tym, że nie może wykonać prawa odstąpienia, jeśli Wykonawca w terminie 10 dni roboczych wymieni urządzenie na wolne od wad z zastrzeżeniem ust. 18.

16. Strony ustalają, iż w wypadku ujawnienia wad fizycznych w przedmiocie dostawy Zamawiający w terminie 7 dni od ujawnienia wad pisemnie zgłosi Wykonawcy istnienie wad.

17. Obniżenie ceny, o którym mowa w ust. 15 następuje w takim stosunku, w jakim wartość rzeczy wolnej od wad pozostaje do jej wartości obliczonej z obliczonej z uwzględnieniem istniejących wad.

18. Jeżeli przedmiot dostawy ma wady tego rodzaju, że jego użycie może narazić na niebezpieczeństwo życie i zdrowie ludzi Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, jeśli Wykonawca nie usunie tego rodzaju wady w terminie 5 dni od zgłoszenia wady.

19. Wykonawca odpowiada za szkody osobowe i rzeczowe powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym również szkody powstałe w wyniku wad dostarczonego produktu.

20. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy, o którym mowa w art. 5771 KC.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

a) za opóźnienie w dostawie towaru w terminie określonym w umowie, powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonej w §3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

b) za opóźnienie w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad oraz za opóźnienie w wymianie towaru niezgodnego z umową, za opóźnienia w realizacji czynności reklamacyjnych oraz czynności wynikających z obowiązków gwarancyjnych oraz z rękojmi w wysokości 0,25% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

Zamawiający nie naliczy kary umownej w sytuacji, gdy Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy na czas naprawy, który zapewni ciągłość pracy na stanowisku,

c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 umowy,

d) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1**%** wartości brutto wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,

e) jeśli w trakcie realizacji umowy okaże się, że po stronie Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, a Wykonawca nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie naliczona kara umowna w wysokości odpowiadającej kwocie, jaką Zamawiający zobowiązany będzie rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami,

f) za naruszenie jakiegokolwiek ustalonego w umowie obowiązku lub terminu Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, z zastrzeżeniem lit. a) i b), w tym obowiązku lub terminu wynikającego z rękojmi i gwarancji, w wysokości 3% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 umowy,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10**%**wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, dla których znajdą zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy Pzp.

3. Każda ze stron ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kar umownych.

4. Wszelkie prawa wynikające z niniejszej umowy, w tym również wierzytelności, nie mogą być przenoszone przez Wykonawcę na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie jest także upoważniony bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego do dokonania przekazu ani poręczenia wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

5. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.

6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:

1) realizowania przez Wykonawcę prac bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, i czyni tak nadal pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania (usunięcia naruszeń umowy), wyznaczając Wykonawcy 5-dniowy termin na zmianę, po upływie którego uprawniony będzie do odstąpienia w trybie natychmiastowym,

2) popadnięcia przez Wykonawcę w zwłokę dłuższa niż 5 dni w usunięciu wad prac ujawnionych przez Zamawiającego w trakcie odbioru w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie tych wad; wyznaczając Wykonawcy dodatkowy 5-dniowy termin, po którego bezskutecznym upływie uprawniony będzie do odstąpienia w trybie natychmiastowym,

3) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji, w terminie 30 dni od nastąpienia powyższego zdarzenia,

4) w przypadku, gdy istotne dane zawarte w ofercie mające wpływ na wybór Wykonawcy okażą się nieprawdziwe w trybie natychmiastowym,

5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ustawy Pzp) bez ponoszenia konsekwencji w postaci kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części, w przypadku popadnięcia przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 21 dni w zapłacie faktury w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w §3 ust. 4 niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca wyznaczy dodatkowy 5-dniowy termin zapłaty, pod rygorem odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, strony sporządzają i podpisują protokół inwentaryzacji dostaw/prac wykonanych do chwili złożenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy i ustalenia wartości dostaw, od wykonania których odstąpiono w celu ustalenia wielkości potrącenia, o którym mowa w ust. 3.

5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

6. Odstąpienie od umowy jest skuteczne z dniem doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy tej stronie, wobec której dokonuje się odstąpienia od umowy.

7. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy bez zbędnej zwłoki przygotować, a następnie doręczyć drugiej stronie w taki sposób, aby strona odstępująca od umowy miała bezsporną wiedzę o terminie wygaśnięcia umowy w całości lub części.

8. Strony zgodnie uznają, że tryb natychmiastowy odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, 2, 4 i ust. 2, polega na tym, że stronie naruszającej postanowienia umowne, które to naruszenia skutkują odstąpieniem od umowy albo w ogóle nie wyznacza się terminu na usunięcie naruszeń (ust. 1 pkt 4) i wówczas dochodzi do natychmiastowego odstąpienia od umowy (w terminie określonym w ust.6) albo też wyznacza się kolejny termin usunięcia naruszeń poza tym pierwotnie wyznaczonym ( ust. 1 pkt 1, 2, ust. 2), po upływie którego aktualizuje się prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy (w terminie określonym w ust. 6).

**§ 8**

**Zmiany umowy**

1. Zmiany zawartej umowy możliwe są wyłącznie w granicach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian do umowy:

a) zmiany modelu dostarczanego sprzętu/elementu, sprzętu/urządzenia w stosunku do podanego w ofercie, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi wyłącznie w przypadku, gdy model sprzętu/elementu sprzętu/urządzenia został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony modelem należącym do tej samej linii produktowej, o parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych co najmniej takich jak model oferowany, lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, za cenę nie wyższą od ustalonej w umowie,

b) zmiany modelu dostarczanego sprzętu/elementu, sprzętu/urządzenia w stosunku do podanego w ofercie, na sprzęt/element, sprzętu/urządzenie posiadające co najmniej parametry takie jak model oferowany i z punktu widzenia technicznego lub technologicznego zapewniające uzyskanie korzystnej dla Zamawiającego funkcjonalności lub lepszych parametrów pracy, za cenę nie wyższą od ustalonej w umowie, w przypadku konieczności wymiany sprzętu/elementu sprzętu/urządzenia przez Wykonawcę w czasie gwarancji a dotychczas użytkowany model sprzętu/elementu sprzętu/urządzenia został wycofany z dystrybucji i nie został zastąpiony przez producenta modelem należącym do tej samej linii produktowej bez konieczności poniesienia jakichkolwiek dodatkowych kosztów przez Zamawiającego,

c) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), zmiana nie może spowodować podwyższenia ceny oraz obniżenia parametrów technicznych, jakościowych i innych wynikających z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy.

3. Zmieniony model dostarczanego sprzętu/elementu, sprzętu/urządzenia w stosunku do podanego w ofercie musi być w pełni kompatybilny z pozostałymi urządzeniami, z którymi sprzęt/element sprzętu/urządzenie zaoferowane przez Wykonawcę powinno być zgodnie z wymaganiami SIWZ kompatybilne.

4. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.

5. Zmiany danych teleadresowych Stron oraz danych osób uprawnionych do ich reprezentacji lub upełnomocnionych w umowie do dokonywania czynności nie stanowią zmiany umowy, o ile informacja o dokonaniu zmiany została skutecznie doręczona drugiej Stronie na piśmie.

6. Zmiany Umowy może nastąpić w przypadku poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych, liczbowych, numeracji jednostek redakcyjnych lub uzupełnień treści nie powodujących zmiany celu i istoty umowy.

7. Strona wnosząca o zmiany inicjuje zmianę pisemnie poprzez przedstawienie propozycji aneksu do umowy wraz z uzasadnieniem, z zastrzeżeniem ust. 5 powyżej.

8. Zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, gdy obie strony umowy zgodnie uznają, że wprowadzenie zmian jest konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy.

**§ 9  
Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

1. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.05.2003r., s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

   **Załącznik nr 2 A do SIWZ**

   Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – parametry techniczne [↑](#footnote-ref-1)